

Российская Федерация
Краснодарский край
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 27 города Сочи
имени Раевского Николая Николаевича

П Р И К А З

от 30.08.2022 г.

№ 142/20

О противодействии коррупции

В целях противодействия коррупции и предупреждения коррупционных правонарушений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год (Приложение № 1).
2. Утвердить План работы Комиссии по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год (Приложение № 2).
3. Шацкому Н.А., электронику, опубликовать приказ на официальном сайте школы.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Ю. Великородная

**План мероприятий по противодействию коррупции
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные лица
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	постоянно	Заместитель председателя Комиссии по противодействию коррупции
2.	Рассмотрение вопросов изменения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива.	по мере необходимости	Заместитель председателя Комиссии по противодействию коррупции
3.	Издание приказа об утверждении плана работы комиссии на 2022-2023 учебный год. Назначение лиц, ответственных за предупреждение коррупционных правонарушений.	август-сентябрь 2022 г.	Директор
4.	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	в течение года	Директор, лица, ответственные за предупреждение коррупционных правонарушений
5.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	В течение года	Заместитель председателя Комиссии по противодействию коррупции
6.	Организация контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Лица, ответственные за предупреждение коррупционных правонарушений
7.	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности школы в части антикоррупционного просвещения	постоянно	Директор, ответственный за работу школьного сайта

8.	Организация работы постоянно действующей «горячей линии» по вопросам незаконных сборов денежных средств	постоянно	Директор
9.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования по вопросам нарушения антикоррупционного законодательства сотрудниками ОО	по мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции, ответственные лица за предупреждение коррупционных правонарушений
10.	Организация и проведение инвентаризации	октябрь 2022	Заместитель директора по АХЧ
11.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях разработки соответствующих антикоррупционных мер	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции
12.	Рассмотрение вопросов, касающихся незаконных сборов денежных средств на общешкольных родительских собраниях	не менее 2-х раз в год	Директор
13.	Проведение анонимного анкетирования родителей (законных представителей) вопросам незаконных сборов денежных средств, привлечения добровольных пожертвований	1 раз в год	Директор
14.	Отчет о поступлении внебюджетных финансовых средств и их расходовании	раз в квартал	Директор, главный бухгалтер
15.	Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в МОБУ СОШ № 27 г. Сочи им. Раевского Н.Н.	июнь 2022 г.	Заместитель председателя Комиссии по противодействию коррупции
16.	Публикация и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.	в течение года	Ответственный за работу школьного сайта

Директор

Е.Ю. Великородная

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1. Вопросы для рассмотрения на заседании комиссии			
1.1	Состояние финансово — хозяйственной деятельности в 2023 году, порядок осуществления закупок на 2023 год	январь 2023	Председатель Комиссии
1.2	Утверждение проекта плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2023 уч. год	август 2022	Председатель Комиссии
1.3	О выполнении требований антикоррупционного законодательства по итогам выпускной кампании	2 квартал	Заместитель председателя Комиссии
1.4	Об итогах приема в 1-е классы в 2022 г.	3 квартал	Заместитель председателя Комиссии
1.5	О возможном конфликте интересов в школе	4 квартал	Члены Комиссии
2. Организационно- практические мероприятия			
2.1	Аккумуляция информации о нарушениях антикоррупционного законодательства	По мере поступления	Заместитель председателя Комиссии
2.2	Выполнение поручений вышестоящих государственных органов по предотвращению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	постоянно	Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии
2.3	Обеспечение эффективного	постоянно	Председатель Комиссии

	взаимодействия с работниками правоохранительных органов по профилактике правонарушений и проведения информационно-разъяснительной работы		
2.4	Изучение вопроса возможного наличия конфликта интересов и внесение предложений по его предотвращению и урегулированию	постоянно	Заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии
2.5	Учет и анализ поступающих из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организации и содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками школы	постоянно	Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии
2.6	Разработка предложений по вопросам борьбы с коррупцией, а также поощрение работников, оказывающих содействие в выявлении и предотвращении ее проявлений, внесение их на рассмотрение директора	по мере необходимости	Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии
2.7	Анализ обращений граждан и юридических лиц по вопросу наличия информации о фактах правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных	ежеквартально	

	правонарушений и преступлений		
2.8	Рассмотрение на заседании комиссии вопросов об ответственности лиц, нарушивших законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению, по каждому выявленному нарушению законодательства о борьбе с коррупцией	постоянно	Заместитель председателя Комиссии
2.9	Уведомление директора школы в письменной форме о возникновении конфликта интересов и возможности его возникновения в связи с исполнением обязанностей членом комиссии	незамедлительно	Заместитель председателя Комиссии. члены Комиссии
2.10	Внесение предложений о привлечении к дисциплинарной ответственности работников, совершивших правонарушения, создающие условия для коррупции и коррупционные правонарушения	по мере их поступления	Заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии
2.11	Истребование в обязательном порядке сведений об имеющихся судимостях (в том числе погашенных), фактах привлечения к административной ответственности и совершении коррупционных	при приеме на работу	Председатель Комиссии

	правонарушений, создающих условия для коррупции		
2.12	Осуществление постоянного мониторинга сообщений в средствах массовой информации о фактах коррупции	постоянно	Заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии
2.13	Проведение проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка и исключения случаев необоснованного покровительства нарушителей дисциплины	периодический контроль по решению директора школы и председателя комиссии	Заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии
2.14	Обеспечение систематического контроля за соблюдением порядка проведения осуществления закупок товаров (работ, услуг), предоставление помещений в аренду	постоянно	Председатель Комиссии
2.15	Рассмотрение на комиссии фактов коррупции иных нарушений антикоррупционного законодательства, содержащихся в обращениях граждан	постоянно	Заместитель председателя Комиссии
2.16	Исключение противоправной деятельности в школе и функционировании системы школьного питания	постоянно	Заместитель председателя Комиссии
2.17	Проведение работы по разъяснению в коллективе нормативных правовых документов и актов	по мере необходимости	Заместитель председателя Комиссии

2.18	Предупреждение и выявление фактов сбора работниками школы денежных средств на приобретение подарков для педагогических работников, укрепление материально - технической базы школы	в течение года	Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии
------	--	----------------	--

Директор

Е.Ю. Великородная