

Принято
на заседании педагогического Совета
протокол № 8 от «19» 11 2020 г.

Утверждаю
Директор МОБУ СОШ № 27 г. Сочи им.
Раевского Н.Н.
Е.Ю. Великородная
приказ № 24 от 19.11.2020 г.

Положение об этикете общения
в родительских чатах, социальных сетях и мессенджерах
Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней
общеобразовательной школы № 27 г. Сочи
имени Раевского Николая Николаевича

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет правила общения в мессенджерах и социальных сетях сотрудников и родителей (законных представителей) обучающихся муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 27 г. Сочи им. Раевского Николая Николаевича.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.07.2018), Уголовным кодексом Российской Федерации» от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. От 03.07.2018).
- 1.3. Понятия, принятые в настоящем Положении:
 - 1.3.1. Мессенджер - программа для обмена сообщениями через Интернет в реальном времени через службы мгновенных сообщений (Windows Live Messenger, Yahoo! Messenger, MSN, ICQ, AOL, Facebook Messenger, Skype, WhatsApp, Viber, Telegram и другие).
 - 1.3.2. Социальная сеть — платформа, онлайн-сервисы и веб-сайты, предназначенные для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений в Интернете.
 - 1.3.3. Чат, чаттер (англ. chatter — болтать) — средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени, а также программное обеспечение, позволяющее организовывать такое общение.
- 1.4. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами: чат, то есть включение в него сразу несколько участников, либо общение с желаемым абонентом обособленно. Но в любом случае с соблюдением правил общения:
 - 1.4.1. Общайтесь в социальных сетях и чатах так, как хотите, чтобы общались с вами.
 - 1.4.2. Соблюдайте деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулируя свое обращение.

- 1.4.3. Пишите только по делу.
- 1.4.4. Следите за временем, не пишите ранее 07:00 и не позже 21:00.
- 1.4.5. Не публикуйте персональные данные других людей без их письменного согласия.
- 1.4.6. Не пишите в социальных сетях и чатах сообщения с нецензурной лексикой, кличками людей.
- 1.4.7. Не делайте репост информации, которую нельзя распространять.
- 1.4.8. Не отправляйте сообщение, если не готовы сказать его человеку в глаза.
- 1.4.9. Не допускайте применение оскорблений, нецензурной лексики. Помните, что оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме, - влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 5.61 КоАП (Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 29.07.2018 (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.07.2018))).
- 1.4.10. Не публикуйте и не пишите заведомо ложные обвинения в чей-либо адрес. Помните, за клевету и распространение заведомо неправдивой информации, применяется уголовная ответственность, предусмотренная статьей 128.1 УК («Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 03.07.2018)).
- 1.4.11. Не публикуйте личную информацию (фотографии, личные данные) касающуюся других участников чата. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей. Помните, не соблюдение данного правила несет риск нарушить закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 1.5. Несоблюдение вышеперечисленных правил, дает право администратору группы исключить участника нарушившего правила из общего чата.
- 1.6. Общение в чатах с юридической стороны несет больше рисков, чем живое. Это связано с тем, что информация в интернете фиксируется и остается уже после того, как ее передали; не знание механизмов ее распространения.

2. Правила общения в чатах, организованных Учреждением или родительской общественностью для родителей (законных представителей) обучающихся с помощью любого мессенджера и социальных сетей

- 2.1. Родитель (законный представитель) обучающегося при общении обязан:
 - 2.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.4.
 - 2.1.2. Представиться.
 - 2.1.3. Указать тему(вопрос) переписки/обращения.
 - 2.1.4. С целью обсуждения личной информации, касающейся лично его или его ребенка, писать своему оппоненту лично, не перегружая общий чат.

2.1.5. Не создавать конфликт между участниками чата.

3. Правила общения педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся с помощью мессенджера и социальных сетей

- 3.1. Педагог при общении обязан:
 - 3.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.4.
 - 3.1.2. Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты».
 - 3.1.3. Указать тему (вопрос) своего обращения, при очередной публикации.
 - 3.1.4. При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме. Мягко, но настойчиво возвращать родителей к изначальной теме разговора.
 - 3.1.5. Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью-либо сторону.
 - 3.1.6. При назревании конфликта между участниками чата, призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.
 - 3.1.7. Отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь лично к автору вопроса.
 - 3.1.8. Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.
 - 3.1.9. Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию Учреждения, происходило только при личной встрече участников чата (родителей/законных представителей обучающихся) и в присутствии администрации Учреждения.
- 3.2. Педагог не имеет права публиковать личную информацию (личные данные) касающуюся его воспитанников. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного разрешения родителей или законных представителей ребенка на обработку его персональных данных и данных его ребёнка. Не соблюдение данного правила является нарушением закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- 3.3. Педагог несет личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и информацию личного характера, в социальных сетях и посредством любого мессенджера, своих обучающихся, а также их родителей (законных представителей).