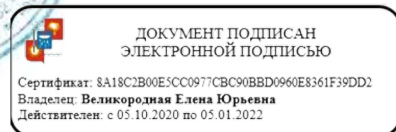


Принято
на заседании педагогического Совета
протокол № 20 от «13» июля 2020 г.

Утверждаю
Директор МОБУ СОШ № 27 г. Сочи им.
Раевского Н.Н.

Е.Ю. Великородная
приказ № 100/п от «13» июля 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о пожарной безопасности

Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 27 г. Сочи имени Раевского Николая Николаевича

1. Основные понятия

1. Настоящее положение разработано для МОБУ СОШ 27 г. Сочи им. Раевского Н.Н. и определяет

функции МОБУ СОШ 27 г. Сочи им. Раевского Н.Н. в области обеспечения пожарной безопасности, регламентирует обязанности работников, а также определяет порядок, формы и методы их работы по созданию надлежащего противопожарного режима на своих рабочих местах.

1.1. Пожарная безопасность – состояние защищенности личности, имущества, общества от пожаров.

1.2. Пожар – неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства.

1.3. Требования пожарной безопасности – специальные условия социального и технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом.

1.4. Нарушение требований пожарной безопасности – невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности несет уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Противопожарный режим – правила поведения людей, порядок организации производства и содержание помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований пожарной безопасности и тушение пожаров.

1.6. Меры пожарной безопасности – действие по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

2. Общие положения

2.1. К работе в МОБУ СОШ 27 г. Сочи им. Раевского Н.Н допускаются лица только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности.

2.2. Обучение сотрудников мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума.

2.3. Порядок и сроки проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарнотехнического минимума определяются директором школы.

2.4. Обучение мерам пожарной безопасности осуществляется в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.

2.5. Директор школы назначает лицо, ответственное за пожарную безопасность, которое обеспечивает соблюдение требований пожарной безопасности в школе.

2.6. В учебных классах и кабинетах следует размещать только необходимые для обеспечения учебного процесса мебель, приборы, модели, принадлежности, пособия и т.п., которые должны храниться в шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках.

2.7. Число парт (столов) в учебных классах и кабинетах не должно превышать количества, установленного нормами проектирования.

2.8. С обучающимися должны быть организованы занятия (беседы) по изучению правил пожарной безопасности в быту.

2.9. По окончании занятий в кабинетах, лабораториях и мастерских все пожароопасные и взрывопожароопасные вещества и материалы должны быть убраны в специально оборудованные помещения.

2.10. В целях организации и осуществления работ по предупреждению пожаров обеспечивается наличие планов эвакуации обучающихся и сотрудников при пожаре на каждом этаже школы.

2.11. Помещение школы обеспечивается телефонной связью и устройством для подачи сигнала тревоги при пожаре.

2.12. Из помещений, этажей здания школы предусматривается не менее 2 эвакуационных выходов.

2.13. На объекте с массовым пребыванием людей должно быть обеспечено наличие инструкции о действиях персонала по эвакуации при пожаре, планом эвакуации, а также проведение не реже 1 раза в полугодие практических тренировок лиц, осуществляющих свою деятельность на объекте.

2.14. Запрещается:

- проводить работы в вытяжном шкафу, если в нем находятся вещества, материалы и оборудование, не относящиеся к выполняемым операциям, а также при его неисправности и отключенной системе вентиляции;

- бортики, предотвращающие стекание жидкостей со столов, должны быть исправными;

- применять электронагревательные приборы в помещениях, занятых учащимися.

2.15. Здание школы должны быть обеспечено телефонной связью и сигналом тревоги на случай пожара (АПС).

2.16. Здание школы должно быть обеспечено круглосуточной охраной без права сна в ночное время.

2.17. В помещении охраны должен быть установлен телефон.

2.18. Обеспечивается выполнение на объекте требований, предусмотренных статьей 6 Федерального закона "Об ограничении курения табака".

2.19. Запрещается курение в помещениях и на территории школы.

2.20. Не допускается в помещениях с одним эвакуационным выходом одновременное пребывание более 50 человек

2.21. Действующим законодательством (Приказ министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 12 декабря 2007 г. № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций») определены следующие виды противопожарного инструктажа:

- вводный;
- первичный на рабочем месте;
- повторный;
- внеплановый;
- целевой.

2.21.1. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей делается запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

2.21.2. Вводный противопожарный инструктаж проводят:

- со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии;
- с прибывшими на практику.

2.21.3. Первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте проводится непосредственно на рабочем месте:

- со всеми вновь принятыми на работу;
- с работниками, выполняющими новую для них работу;
- с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику.

Первичный противопожарный инструктаж проводят с каждым работником индивидуально.

2.21.4. Повторный инструктаж проводится ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом директора школы со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы, не реже одного раза в год.

2.21.5. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности;
- при замене или модернизации оборудования, инструментов, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние школы;
- при нарушении работниками школы требований пожарной безопасности, которые могли привести к пожару;
- при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших в образовательных учреждениях

2.21.6. Целевой противопожарный инструктаж проводится:

- при проведении экскурсий в школе;
- при организации массовых мероприятий с обучающимися;
- при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей (заседания коллегии, собрания, конференции, совещания и т.п.), с числом участников более 50 человек.

2.22. Первичные средства пожаротушения в школе: для тушения загораний могут и должны быть использованы следующие средства пожаротушения:

- песок;
- вода;
- асбестовое или войлочное полотно;
- огнетушители (жидкостные; пенные; углекислотные; аэрозольные).

3. Организация работы по обеспечению пожарной безопасности

3.1. *На ответственного за пожарную безопасность возлагается:*

3.1.1. Осуществление контроля за соблюдением установленного противопожарного режима, выполнением инструкций, норм, правил, проведением мероприятий по обеспечению противопожарной безопасности.

3.1.2. Проведение работы по обеспечению пожарной безопасности и мероприятий по предупреждению пожаров в школе.

3.1.3. Проведение совместных проверок состояния сетей противопожарного водоснабжения, установок пожарной сигнализации, систем оповещения о пожаре и управление эвакуацией.

3.4.1. Проведение противопожарных инструктажей со всеми работниками и обучение дежурного персонала, членов боевых расчетов добровольной пожарной дружины действиям в случае пожара и эвакуации людей, руководство работой добровольной пожарной дружины.

3.1.5. Обеспечение выполнений предписаний, постановлений и иных законных требований должностных лиц Государственной противопожарной службы.

3.1.6. Разработка планов, приказов, инструкций, положений по обеспечению пожарной безопасности и осуществлению контроля за их исполнением.

3.1.7. Выявление причин и обстоятельств нарушений требований пожарной безопасности, принятие мер по их предупреждению.

3.1.8. Следить за состоянием подъездов и подступов к зданию.

3.1.9. Следить за состоянием эвакуационных путей и выходов, не допускать их загромождений, установки каких-либо приспособлений, препятствующих нормальной закрытию дверей, наглухо закрытых основных и запасных выходов. Поддерживать на участках, в помещениях установленный противопожарный режим и контролировать его выполнение.

3.1.10. Ответственный за пожарную безопасность должен постоянно контролировать состояние противопожарного инвентаря, огнетушителей и доступность четырех эвакуационных выходов непосредственно наружу.

3.2. *Ответственный за пожарную безопасность в школе имеет право:*

3.2.1. Проверять состояние пожарной безопасности во всех помещениях и давать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных недостатках, требовать письменных объяснений от лиц допустивших нарушение норм, правил, инструкций по пожарной безопасности.

3.2.3. Требовать от директора отстранение от работы лиц, не пошедших противопожарного инструктажа.

3.2.4. Представлять директору предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по обеспечению пожарной безопасности и вносить предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности в установленном порядке лиц, виновных в нарушении правил пожарной безопасности, инструкции и не выполняющих требования по установлению замечаний.

3.2.5. Беспрепятственно осматривать в любое время суток групповые, служебные и бытовые помещения и объекты школе.

3.2.6. Представительствовать по поручению директора в государственных и иных общественных организациях при обслуживании вопросов пожарной безопасности.

3.3. *Ответственность за пожарную безопасность, кабинетов, несут сотрудники, специально назначенные приказом директора. Лица, ответственные за пожарную безопасность в кабинетах обязаны:*

3.3.1. Знать действующие правила, инструкции по пожарной безопасности, противопожарному режиму МОУ, а так же для отдельных противопожарных помещений, операций, работ;

3.3.2. Разъяснять учащимся меры пожарной безопасности, действующие в данном помещении, порядок действий в случае пожара, эвакуации;

3.3.3. Знать места расположения первичных средств пожаротушения, связи, сигнализации, уметь ими пользоваться при пожаре;

3.3.4. Проводить ежедневно по окончании рабочего дня, осмотр помещений отключать электросеть, источников электропитания.

3.4. *Сотрудники школы обязаны:*

3.4.1. Соблюдать требования пожарной безопасности и противопожарной режим МОБУ СОШ 27 г. Сочи им. Раевского Н.Н.;

3.4.2. Знать места расположения и уметь пользоваться огнетушителями, внутренними пожарными кранами в объеме вводного инструктажа;

3.4.3. При обнаружении пожара немедленно уведомлять пожарную охрану;

3.4.4. До прибытия пожарной охраны принимать меры по спасению людей, имущества и тушению пожара;

3.4.5. Немедленно докладывать директору школы о нарушении установленного противопожарного режима и правил пожарной безопасности;

3.4.6. Оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара;